

Wir, die Firma **SEL GmbH Edifice Safety**, sind ein mittelständisches Unternehmen, welches im Sicherheits- und Elektrotechnischen Bereich seine Kernkompetenz hat. Wir bieten professionelle, rationelle und wirtschaftliche Lösungen, vom Beginn der Planung, über das Messen und Prüfen, bis hin zur Installation und anschließenden Wartung von Blitz- und Überspannungsschutzeinrichtungen sowie PV-Anlagen an.

Zur Unterstützung unseres Büroteams suchen wir zum nächsten Ausbildungsbeginn eine/n:

Auszubildende/n zum Kaufmann / Kauffrau (m/w/d) für Büromanagement

In der Ausbildung zum/-r Kaufmann / Kauffrau (m/w/d) für Büromanagement lernst du die Abläufe des gesamten Büroalltags kennen und wirst zum Profi in der Organisation.

Die Aufgaben und Inhalte der Ausbildung sind unter anderem:

- Verfassen und Verschicken von Geschäftsbriefen
- Planung von Terminen & Besprechungen
- Eingangsrechnungen prüfen
- Rechnungen schreiben
- Daten & Informationen recherchieren
- Unterstützung im Personalmanagement

... und vieles mehr !

Was wir gerne sehen würden:

Mittlerer Bildungsabschluss

- Grundkenntnisse in moderner Bürokommunikation
- Beste Umgangsformen, Zuverlässigkeit und ein gepflegtes Äußeres
- Hohe Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Zielstrebigkeit und Ergebnisorientierung
- Organisatorisches Talent

Wir bieten:

Gute und fundierte Ausbildung Übernahmemöglichkeit nach der Ausbildung.

Viele spannende Aufgaben Zukunfts- und krisensicherer Arbeitsplatz.

Gute Noten werden extra belohnt.

Du bist an kaufmännischen Aufgaben interessiert, hast aber keine Lust auf einen grauen Berufsalltag? Dann ist diese Ausbildung bei uns genau das Richtige für dich!

... wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!



Planen - Messen - Prüfen - Installieren